



Stellenausschreibung

Die Stadt Menden (Sauerland) sucht mehrere

Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter für den allgemeinen Verwaltungsdienst (gehobener Dienst)

für verschiedene Aufgabenbereiche in der Stadtverwaltung. Es handelt sich um unbefristete Stellen, die auch in unterschiedlichen Teilzeitmodellen besetzt werden können.

Eine Einstellung als Beamtin bzw. Beamter kann in Abhängigkeit von der übertragenen Stelle und Ihrer persönlichen Qualifikation im Bereich der Laufbahngruppe 2.1 bis zur Besoldungsgruppe A 11 LBesO A NRW erfolgen.

Die Einstellung als Tarifbeschäftigte bzw. Tarifbeschäftigter im Verwaltungsdienst kann entsprechend bis zur Entgeltgruppe 9c TVöD erfolgen.

Einstellungsvoraussetzungen:

- die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2.1 (ehemaliger gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) bzw.
- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. erfolgreiche Teilnahme an der Ersten Angestelltenprüfung (AL/VL I)
und
Abschluss des Angestelltenlehrgangs/Verwaltungslehrgangs II

Wir erwarten die Fähigkeit und Bereitschaft zu bürgernahem Handeln und zur Teamarbeit sowie Eigeninitiative und Leistungsbereitschaft, Durchsetzungsvermögen und Konfliktfähigkeit.

Wir möchten auch Berufseinsteigerinnen und Berufseinsteigern eine dauerhafte berufliche Perspektive geben. Bewerben Sie sich daher gern auch schon, wenn Sie die jeweiligen Qualifikationsvoraussetzungen erst im Laufe des Jahres 2018 erwerben.

Unser Angebot:

Wir bieten sichere, moderne Arbeitsplätze und abwechslungsreiche Beschäftigungsmöglichkeiten. Flache Hierarchien und Handlungsspielräume sind selbstverständlich. Bei uns sind Begriffe wie Bürgerbüro oder Bürgerservice nicht nur Bezeichnungen auf Hinweistafeln, denn wir gestalten für die Menschen in Menden. Wir leben den Servicegedanken und verstehen uns dabei konsequent als „Möglichmacher“.

Unser Angebot runden eine familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung, regelmäßige Fortbildungsangebote und ein freundliches Betriebsklima ab. Eltern, die mit reduzierter Arbeitszeit aus der Elternzeit zurückkehren und in Teilzeit arbeiten möchten, wollen wir zum Beispiel durch verschiedene Angebote die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtern.

Und wenn Sie bei uns beschäftigt sind: Fachliches und soziales Know-how und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten werden bei uns angeboten.

Menden (Sauerland) ist eine welt- und kulturoffene Stadt. Es entspricht unserem Selbstverständnis, allen Menschen in der Stadt gleiche Teilhabe und Chancen auf allen Ebenen der Gesellschaft zu ermöglichen. Chancengerechtigkeit, Gleichstellung und der Umgang mit Interkulturalität sind notwendige und unverzichtbare Elemente unseres Verwaltungshandelns. Wir erwarten daher von unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, dass sie sich mit dieser Zielsetzung identifizieren.

Informationen über unsere schöne Stadt finden Sie unter www.menden.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte beachten Sie, dass wir Sie im Verfahren nur dann berücksichtigen können, wenn Sie exakt über die geforderte Qualifikation verfügen. Bewerber und Bewerberinnen mit anderen Ausbildungen und Abschlüssen können **nicht berücksichtigt** werden.

Ihre Unterlagen senden Sie bitte bis zum **15. Juni 2018** an folgende Adresse:

Bürgermeister der Stadt Menden
- Abt. Zentrale Dienste – Team Personal –
Postfach 2852, 58688 Menden

Bewerbungsunterlagen ohne frankierten Rückumschlag können grundsätzlich nicht zurückgesandt werden, fügen Sie Ihrer Bewerbung daher keine Originalzeugnisse bei.

Wir sichern Ihnen die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden sie anschließend zuverlässig und datengeschützt vernichtet.

Für Fragen stehen Ihnen Frau Sandra Krause unter der Rufnummer 02373-903-1348 oder Frau Martina Semer unter der Rufnummer 02373-903-1362 gerne zur Verfügung.