



Stellenausschreibung

Die Stadt Menden (Sauerland) sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt einen/eine

**Sozialarbeiter/Sozialarbeiterin bzw.
Sozialpädagogen/Sozialpädagogin (m/w/d)**
(Diplom oder Bachelor)
in Teilzeit

für die Sozialarbeit an Schulen.

Der Arbeitsplatz beinhaltet schwerpunktmäßig folgende Aufgaben:

- ❑ Information und Beratung über die Möglichkeiten zur Beantragung von Leistungen nach dem Bildungs- und Teilhabepaket
- ❑ Integration von Schülern mit sozialen und /oder individuellen Problemlagen
- ❑ Hilfestellung bei Bewältigung allgemeiner Herausforderungen und Problemen des Alltags
- ❑ Beratung und Vermittlung (Schüler, Eltern, Lehrkräfte)
- ❑ Angebote zur Teilhabe, Partizipation und Demokratievermittlung
- ❑ Entwicklung oder Unterstützung von zusätzlichen Förderangeboten in Zusammenarbeit mit anderen Institutionen
- ❑ Teilnahme und Mitwirkung an Schulprojektwochen
- ❑ Aufsuchende Sozialarbeit (Hausbesuche)
- ❑ Mitwirkung bei Jugendschutzseminaren
- ❑ Planung und Durchführung von Informationsveranstaltungen
- ❑ Mitwirkung bei stadtteilorientierten Angeboten
- ❑ Ergänzende berufliche Orientierung und Begleitung des Überganges von Schule und Beruf
- ❑ Gestaltung und Durchführung von Ferienaktionen

Der Einsatzort wird voraussichtlich das städtische Gymnasium sein.

Bewerber/-innen sollten neben einem abgeschlossenen Studium (Diplom Sozialarbeiter/in / Diplom Sozialpädagoge/in oder Bachelor of Arts – soziale Arbeit) über praktische Erfahrungen im Bereich der sozialen Arbeit verfügen. Fundierte Fachkenntnisse und eine vielfältige Methodenkompetenz werden erwartet.

Die Schulsozialarbeit erfordert eine hohe Einsatzbereitschaft, Engagement, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein. Darüber hinaus verlangt die Arbeit mit den Kindern- und Jugendlichen und den unterschiedlichen Interessengruppen besondere Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten sowie ein hohes Maß an Sensibilität, Flexibilität und Konfliktfähigkeit.

Der Besitz der PKW-Fahrerlaubnis und Fahrbereitschaft sind Einstellungsvoraussetzungen.

Die Stelle ist in Teilzeit mit einer Wochenarbeitszeit von 7,5 - 19,5 Stunden zu besetzen. Die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung wird erwartet.

Die Einstellung ist befristet zur Vertretung für die Dauer von zunächst 12 Monaten vorgesehen. Eine anschließende Weiterbeschäftigung ist nicht ausgeschlossen.

Die Vergütung richtet sich nach der Entgeltgruppe S 11 b TVöD-SuE.

Unser Angebot:

Wir bieten sichere, moderne Arbeitsplätze und abwechslungsreiche Beschäftigungsmöglichkeiten. Flache Hierarchien und Handlungsspielräume sind selbstverständlich. Bei uns sind Begriffe wie Bürgerbüro oder Bürgerservice nicht nur Bezeichnungen auf Hinweistafeln, denn wir gestalten für die Menschen in Menden.

Wir leben den Servicegedanken und verstehen uns dabei konsequent als „Möglichmacher“. Unser Angebot runden eine familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung, regelmäßige Fortbildungsangebote und ein freundliches Betriebsklima ab. Eltern, die mit reduzierter Arbeitszeit aus der Elternzeit zurückkehren und in Teilzeit arbeiten möchten, wollen wir zum Beispiel durch verschiedene Angebote die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtern.

Und wenn Sie bei uns beschäftigt sind: Fachliches und soziales Know-how und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten werden bei uns angeboten.

Menden (Sauerland) ist eine welt- und kulturoffene Stadt. Es entspricht unserem Selbstverständnis, allen Menschen in der Stadt gleiche Teilhabe und Chancen auf allen Ebenen der Gesellschaft zu ermöglichen. Chancengerechtigkeit, Gleichstellung und der Umgang mit Interkulturalität sind notwendige und unverzichtbare Elemente unseres Verwaltungshandelns. Wir erwarten daher von unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, dass sie sich mit dieser Zielsetzung identifizieren.

Informationen über unsere schöne Stadt finden Sie unter www.menden.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Unterlagen senden Sie bitte mit der unter www.menden.de/stellen veröffentlichten [Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten](#).

bis zum 24.02.2020 per Email an

personal@menden.de

oder in Papierform an

Bürgermeister der Stadt Menden (Sauerland)
- Abt. Zentrale Dienste – Team Personal –
Postfach 2852, 58688 Menden

Bewerbungsunterlagen ohne frankierten Rückumschlag können grundsätzlich nicht zurückgesandt werden, fügen Sie Ihrer Bewerbung daher keine Originalzeugnisse bei.

Wir sichern Ihnen die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für sechs Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden sie anschließend zuverlässig und datengeschützt vernichtet.

Für Fragen stehen Ihnen Frau Krause (Team Personal) unter Tel.: 02373/903-1348 oder Frau Zimmermann (Team Stadtteilarbeit) unter Tel. 02373/903 – 1571 gern zur Verfügung.